



أكاديمية رأس الخيمة

سياسة الاستخدام والإرشادات - تطبيق كلاسدوجو ClassDojo

الأهداف:

يلعب كل من أولياء الأمور جنباً إلى جنب مع فريق العمل بالأكاديمية دوراً حيوياً في تطوير وتعليم الطلاب. كما أن بناء علاقة شراكة قوية فيما بينهم سوف يساعد على تعزيز خبرات التعلم لدى الطلاب. في أكاديمية رأس الخيمة نحن نستخدم تطبيق كلاسدوجو ClassDojo كأداة رئيسية للتواصل مع أولياء الأمور في سبيل تعزيز وتقوية أواصر تلك الشراكة.

تطبيق / برنامج كلاسدوجو ClassDojo:

- يؤسس لقنوات اتصال فاعلة مع أولياء الأمور.
- يشجع على السلوك الإيجابي.

يتمثل الهدف من تلك الوثيقة في تقديم أهم الارشادات والاجراءات المطلوب من المعلمين وأولياء الأمور اتباعها والالتزام بها لتمكينهم من استخدام تلك الأداة بطريقة فاعلة ومؤثرة ومسؤولة.

المقدمة:

يصل عدد مستخدمي تطبيق كلاسدوجو ClassDojo إلى حوالي 35 مليون مستخدم حول العالم ويعتبر أحد أهم وأشهر المنصات الإلكترونية المستخدمة في التواصل بين أولياء الأمور والمعلمين والطلبة. يمكن الدخول على تطبيق كلاسدوجو ClassDojo من خلال تطبيق الهاتف المحمول أو متصفح الانترنت باستخدام جهاز لابتوب أو جهاز حاسوب مكتبي.

تعتمد أكاديمية رأس الخيمة على جانبين أساسيين في استخدامها للتطبيق:

- تعتمد الأكاديمية التطبيق كأداة تواصل يمكن من خلالها مشاركة وإشراك أولياء الأمور في العملية التعليمية ومتابعة مستوى أداء أبنائهم الطلبة والاطلاع أولاً بأول على مجريات الأمور على مستوى الصف الدراسي والمدرسة والأكاديمية. كما يسمح التطبيق للمعلمين بالتواصل باحترام مع أولياء الأمور بخصوص كافة ما يتعلق بشؤون أبنائهم الطلبة.
- تعتمد الأكاديمية التطبيق أيضاً كأداة سلوكية تسمح وتساعد على تعزيز السلوك الإيجابي وتنميته، وفي نفس الوقت التخفيف من حدة السلوكيات السلبية والقضاء عليها. في سبيل مراقبة ومتابعة سلوكيات الطلبة داخل الصف يمكن للمعلمين تحديد مستوى السلوكيات المنتظر من الطلاب تحقيقها فضلاً عن تحديد مكافآت تشجيعية للطلبة الملتزمين.

كما يحتوي التطبيق على مجموعة من الخصائص المتاحة للمعلمين وأولياء الأمور والتي تتضمن:
خاصية تحديد وضبط الأهداف الفردية وخاصية استخدام الأسئلة القائمة على إستراتيجية التعلم التعاوني بأسلوب (التفكير والعمل في ثنائيات والمشاركة) وخاصية الاختيار العشوائي للطلبة والمجموعات بالإضافة إلى خاصية مقياس مستوى الضجيج.

وحتى يمكن استخدام التطبيق على نحو فاعل فإنه من الضروري أن يلتزم جميع مستخدمي التطبيق بمجموعة من المبادئ والمعايير. تتطلع أكاديمية رأس الخيمة وتتوقع من جميع مستخدمي التطبيق أن يتعاملوا مع بعضهم البعض بأسلوب لائق ومحترم وأخلاقيات حسنة في جميع الأوقات وبما يحقق أقصى استفادة ممكنة من الوقت.

تتعهد الأكاديمية أن تلتزم بالشفافية التامة في عرض المعلومات المتعلقة بالتطبيق والإجراءات الواجب اتباعها عن استخدام التطبيق. توضح الإرشادات الواردة في هذه الوثيقة المسؤوليات التي يتحملها المعلمون وأولياء الأمور في سبيل دعم أهداف التطبيق وذلك من خلال إحاطتهم بشكل مُطلق بعلاقة الشراكة القائمة بينهم وبين المعلمين والعمل على تقوية أو اصر تلك العلاقة.

إرشادات المعلمين

- تقوم كل مدرسة بتعيين مسؤول عن التطبيق تحت مسمى (مدير تطبيق كلاسدوجو ClassDojo) والذي يجب أن يكون بدرجة معلم أول. يستعين مدير تطبيق كلاسدوجو ClassDojo بقائمة الأسماء المرسلة له من قسم التسجيل بالمدرسة وذلك لإنشاء المجموعات وتعيين رموز المرور الخاصة بالطلاب.
- سوف يقوم فريق العمل بموافاة أولياء الأمور بالرموز التي سوف تمكنهم من الدخول على الصفوف / المجموعات الخاصة بأبنائهم. تُرسل الرموز لأولياء الأمور في بداية الفصل الدراسي مع الطلاب من خلال رسالة مطبوعة.
- يقوم المعلمون بتشجيع أولياء الأمور على التسجيل بالتطبيق والبدء في المشاركة في رحلة تعليم ونجاح أبنائهم الطلبة. يمكن للمعلمين أيضاً الاستعانة بالطلاب لتشجيع أولياء الأمور على الاشتراك في تطبيق كلاسدوجو ClassDojo.
- يقوم المعلمون بتنصيب تطبيق كلاسدوجو ClassDojo على هواتفهم المحمولة. يتعهد المعلمون بعد السماح لأي شخص بالدخول على التطبيق من خلال أجهزتهم أو أن يقوموا بحماية البرنامج عن طريق اسم مستخدم/رمز مرور. على المعلمين أن يقوموا قدر الإمكان باستخدام الحاسوب المكتبي أو اللابتوب في أثناء وجودهم بالمدرسة.
- على المعلمين إضافة الطلبة الجُدد الملتحقين بصفوفهم الدراسية (أو مجموعاتهم) عقب الانتهاء من القيد المبدئي لهم وإيضاً على مدار العام. يلتزم المعلمون بحذف أي طالب يغادر صفه الدراسي (أو المدرسة) من القائمة.
- يوجد بالتطبيق العديد من المجموعات المتداخلة مثل مجموعات الصفوف التي تتدرج تحت مجموعات المدارس. يضمن قادة الصفوف الدراسية جنباً إلى جنب مع قادة الصف التدريبي (intervention leaders) ومدير المدرسة العضوية المناسبة في المجموعات.
- يقوم مدير المدرسة بمراجعة كافة الرسائل المرسلة لأولياء الأمور بخصوص المدرسة والتصديق عليها (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الرسائل المرسلة بخصوص أنشطة المدرسة والدورات التدريبية وخلافه) كما سيتم التعامل مع كافة الرسائل الأخرى بنفس الأسلوب.

م	موضوع الرسالة	المسؤول عن المراجعة والتصديق
1	أحداث وفعاليات المدرسة والدورات التدريبية والسياسات وخلافه	مدير المدرسة
2	المعلومات المتعلقة بالصف الدراسي، مثال: الرحلات المدرسية وخلافه	قائد الصف / قائد الصف التدريبي (intervention leader)
3	المعلومات المتعلقة بالفصل، مثال: السلوك والحضور وخلافه.	معلم الفصل / معلم المادة
4	معلومات المجموعة، مثال/ الأنشطة الخارجة عن المنهج	المعلم المسؤول

لن يُستخدم تطبيق كلاسدوجو ClassDojo في إرسال الرسائل الخاصة بالسياسات والاجراءات والفعاليات حتى يوافق عليها المدير التنفيذي.

- قادة المدرسة مسؤولون عن مراقبة الرسائل والمراسلات التي تُرسل من خلال تطبيق كلاسدوجو ClassDojo لضمان الالتزام ببنود هذه السياسة.
- يلتزم المعلمون بصفة منتظمة بنشر أي تحديثات من خلال الصفحات الخاصة بالصفوف الدراسية (أو المجموعات). قد تتضمن تلك التحديثات وضع منشورات في مجال الرياضة أو التعلم في شكل رسائل إخبارية أسبوعية ومنشورات أخرى عن مواعيد الواجبات المدرسية أو غيرها من الأحداث التي تتم داخل المدرسة مثل الرحلات أو الفعاليات.
- يجب أن يكون محتوى كافة المنشورات مرتبط بالمجموعة المنتسب لها المنشور، إلا أن الأمر متروك لتقدير المعلم.
- لا يُسمح للمعلمين باستخدام تطبيق كلاسدوجو ClassDojo في المراسلة بشأن أي أمور شخصية سواء مع أولياء الأمور أو الطلبة. وسوف تقتصر مراسلاتهم بمختلف مستوياتها على معلومات المدرسة والصف الدراسي الخاص بالطلبة.
- لا يُسمح للمعلمين باستخدام تطبيق كلاسدوجو ClassDojo في مشاركة أي معلومات عن الطلبة مع أي شخص بخلاف أولياء أمورهم.
- على المعلمين تنبيه وحث أولياء الأمور على عدم نشر أي رسالة ذات طبيعة شخصية مهما كانت. في حال نشر رسائل غير ملائمة سوف يقوم أحد أعضاء الإدارة العليا بحذف الرسالة والاتصال بولي الأمر المعني لشرح أسباب الحذف.
- يحدد المعلمون ساعات/أيام الراحة والتي يتم خلالها تعليق نظام المراسلة على صفحاتهم. تتحدد أوقات الراحة من الساعة 7:30 مساءً إلى الساعة 7:30 صباحاً من الأحد إلى الخميس وفي عطلة نهاية الأسبوع والعطلات الرسمية. في أثناء تلك الأوقات / الأيام لن يتم قراءة الرسائل أو الرد عليها إلا في حالات الضرورة القصوى أو الطوارئ.
- على المعلمين التأكد من أن كافة الرسائل تخلو من الأخطاء اللغوية والمطبعية وأن تكون مُحررة بلغة واضحة تتناسب مع جمهور المستخدمين متعدد اللغات. إذا كان هناك شك بخصوص مدى صحة الرسالة من الناحية اللغوية، يمكن للمعلم اسناد مراجعة الرسالة الى معلم آخر لضمان الدقة اللغوية.
- على المعلمين الحرص على عدم بدء أو مواصلة أو دعم المناقشات الجماعية على تطبيق كلاسدوجو ClassDojo التي تنتهي عادة بحدوث خلاف بين المشاركين في المنتدى.
- على الرغم من تشجيع المعلمين على الرد على أسئلة أولياء الأمور إلا أنه يجب عليهم الامتناع عن المشاركة في المناقشات (خاصة التي تنطوي على وجود خلافات في وجهات النظر) واللجوء بدلاً من ذلك الى الاتصال الهاتفي أو المقابلة الشخصية لمناقشة الأمر.
- على المعلمين التدخل (من خلال الرسائل الشخصية أو الاتصال الهاتفي بحسب مقتضى الحال) لوقف أي مناقشات لا تتعلق بالمدرسة بما في ذلك أي موضوعات تنطرق الى أمور دينية أو سياسية.

- يضمن المعلمين عدم نشر أي صور شخصية للطلاب في مجموعات التطبيق إلا بعد التأكد من موافقة ولي الأمر على نشرها. يلتزم جميع المعلمين بالقائمة المحدثة التي تضمن أسماء الطلاب غير المسموح بتصويرهم.

إرشادات أولياء الأمور

- يُسمح لأولياء الأمور الدخول على الصفوف الخاصة بأبنائهم من الطلبة. تُرسل بيانات تسجيل الدخول على تطبيق كلاسدوجو ClassDojo وإرشادات أولياء الأمور إلى منزل الطالب في بداية الفصل الدراسي من خلال رسالة مطبوعة.
- يجب أن تقتصر مراسلات أولياء الأمور والمعلمين على الموضوعات المتعلقة بالمدرسة والصف الدراسي الذي ينتسب له الطالب.
- لا يُسمح لأولياء الأمور بنشر رسائل ذات طبيعة شخصية مهما كانت. في حال نشر رسائل غير ملائمة ، سوف يقوم أحد أعضاء الإدارة العليا بحذف الرسالة والاتصال بولي الأمر المعني لشرح أسباب الحذف.
- يحدد المعلمون ساعات/أيام الراحة والتي يتم خلالها تعليق نظام المراسلة على الصفحة. تتحدد أوقات الراحة من الساعة 7:30 مساءً إلى الساعة 7:30 صباحاً من الأحد إلى الخميس وعطلة نهاية الأسبوع والعطلات الرسمية. في أثناء تلك الأوقات / الأيام لن يتم قراءة الرسائل أو الرد عليها إلا في حالات الضرورة القصوى أو الطوارئ.
- على أولياء الأمور مراسلة أعضاء هيئة التدريس المعنيين إذا كان لديهم أي استفسارات أو أسئلة أو شكاوى تتعلق بأبنائهم الطلبة المستخدمين لتطبيق كلاسدوجو ClassDojo. بإمكان أولياء الأمور التحدث مع المدرسين في جميع الأوقات عبر الهاتف أو مقابلتهم شخصياً أو مراسلتهم عن طريق البريد الإلكتروني.